



SUNCODE

PLUSWORKFLOW

CASE STUDY

empik

USPRAWNIONE
ZARZĄDZANIE
ŚRODKAMI TRWAŁYMI
Z PLUS WORKFLOW
W SPÓŁCE EMPIK



PREZENTACJA KLIENTA

BACKGROUND I WYZWANIE

REKOMENDOWANE ROZWIĄZANIA

WNIOSKI Z WDROŻENIA

KLUCZOWE KORZYŚCI

ZAUFALI NAM

www.suncode.pl

empik

E-commerce

Handel

Omnichannel

Empik to jedna z największych i najdłużej istniejących sieci detalicznych w Polsce. Przez ponad 75 lat działalności grupa przebyła długą drogę – od małej firmy państwowej do lidera cyfryzacji i e-commerce! Aktualnie Empik organizuje wydarzenia kulturowe – spotkania autorskie, premiery oraz koncerty, a także wspiera wystawy i festiwale muzyczne. Zakres oferty Spółki i jej działalność stale się poszerzają. Dziś istnieje ponad 300 salonów Empik i Papiernik by Empik, które oferują swoim klientom różnorodny asortyment, m.in. książki, gry, filmy, prasę, zabawki, artykuły szkolne i biurowe czy bilety na wydarzenia kulturalne lub rozrywkowe.

Misją grupy Empik jest inspirowanie do rozwijania pasji, tych małych i dużych, poprzez dostarczanie szerokiej gamy treści i produktów. Chcąc stwarzać przestrzeń do rozwoju i szerząc dostęp do kultury, firma organizuje również spotkania autorskie czy warsztaty literackie.

Lat na rynku	Mln ofert produktowych	Salonów sieci w Polsce	Mln zrealizowanych zamówień	Lat istnienia Empik.com
75+	10	338	11	25

www.empik.com



BACKGROUND I WYZWANIE

Środki trwałe a efektywność operacyjna

Środki trwałe stanowią podstawową infrastrukturę przedsiębiorstwa i są kluczowe dla jego efektywności operacyjnej. W przypadku sieci handlowej, jaką jest Empik, mowa tutaj o ogromnej liczbie zasobów – zarówno o elementach wyposażenia biur, jak również salonów zlokalizowanych na terenie całej Polski. Dlatego konieczne było znalezienie rozwiązania, które nie tylko umożliwia gromadzenie w bezpiecznym miejscu wszelkich informacji o środkach trwałych, ale także ich ciągłe monitorowanie i sprawne inicjowanie zmian.

Przetwarzanie danych w wielu systemach

Firma Empik do tej pory wykorzystywała kilka systemów zewnętrznych do przetwarzania różnego typu danych. Wiązało się to z koniecznością ręcznego przepisywania informacji, co zwiększało ryzyko błędów oraz koszty operacyjne przedsiębiorstwa, a także znacznie wydłużało czas wykonywania zadań. Możliwość integracji systemu Workflow z innymi systemami okazała się kluczowym elementem, pozwalającym na konsolidację danych z różnych źródeł oraz automatyzację nie tylko wprowadzania danych, ale również ich sprawnej, jednoczesnej aktualizacji w wielu systemach.

70 000 przetwarzanych dokumentów miesięcznie

Imponująca popularność i szeroki zakres działań przedsiębiorstwa wiążą się z dużym nakładem pracy, odpowiednią koordynacją zadań i strategicznym planowaniem. Ręczne zarządzanie wolumenem dokumentów na poziomie 840 000 rocznie na pewno przysparzałoby wiele kłopotów. Z tego względu potrzebne było rozwiązanie, które pozwala na eliminację tradycyjnego obiegu dokumentów oraz usprawnienie ich przepływu między działami, zapewniając przy tym pełne bezpieczeństwo.

REKOMENDOWANE ROZWIĄZANIA

Głównym celem implementacji systemu Plus Workflow było usprawnienie procesów wewnętrznych w przedsiębiorstwie Empik. Skupiono się przede wszystkim na zautomatyzowaniu działań administracyjnych i finansowo-księgowych oraz zoptymalizowaniu zarządzania wyposażeniem firmy.

Kompleksowe zarządzanie środkami trwałymi przedsiębiorstwa

Bieżące kontrolowanie, zarządzanie oraz gromadzenie i przechowywanie danych o środkach trwałych i wyposażeniu przedsiębiorstwa są kluczowe dla zapewnienia ciągłości operacyjnej przedsiębiorstwa handlowego. W systemie Plus Workflow odzwierciedlono trzy procesy związane z obsługą środków trwałych. Pozwalają one na łatwe rejestrowanie i monitorowanie zgromadzonych środków, a także wprowadzanie zmian z nimi związanych.

Proces tworzenia środka trwałego

Pierwszym etapem procesu tworzenia środka trwałego jest uzupełnienie o niezbędne informacje formularza dostępnego w systemie Plus Workflow. Po ich wprowadzeniu i akceptacji, dane te przekazywane są do zintegrowanego systemu Oracle, gdzie następuje weryfikacja ich poprawności oraz zwrot do użytkownika. W przypadku wystąpienia niezgodności osoba rozpoczynająca proces dostaje odpowiednie powiadomienie i jest zobligowana do weryfikacji, a także modyfikacji wprowadzonych danych. W kolejnym kroku system rejestruje nowy środek trwały, a następnie generuje metki z kodami kreskowymi. Ich wydruk możliwy jest za pomocą specjalistycznej drukarki Zebra lub przy pomocy tradycyjnej drukarki w formacie A4. Obowiązkiem użytkownika jest oklejenie utworzonego środka trwałego metkami oraz zakończenie zadania w systemie.

Co istotne, Plus Workflow umożliwia również połączenie procesu tworzenia środka trwałego z procesem faktur. Dzięki temu, dane z faktury mogą być automatycznie pobierane przez system, który na ich podstawie samodzielnie stworzy nowy środek trwały.

REKOMENDOWANE ROZWIĄZANIA

Proces przeniesienia środka trwałego

Proces skonstruowany został w taki sposób, aby dostęp do środków trwałych mieli jedynie użytkownicy, którzy są ich właścicielami. Muszą być więc one przypisane do ich indywidualnych MPK – te z kolei przypisane są do loginów. Właściciela może zmienić jedynie administrator mający, jako jedyny, wgląd do wszystkich zarejestrowanych środków. W tym celu musi on zmienić MPK przypisane do danego środka trwałego, a nowy właściciel zaakceptować zmianę w systemie. Warto zaznaczyć, że właściciele mogą w każdej chwili wydrukować metki dla swoich środków trwałych. Dzięki temu, w razie zdarcia lub uszkodzenia kodu kreskowego na przedmiocie, możliwe jest jego ponowne wydrukowanie.

Proces likwidacji środka trwałego

Proces likwidacji zbliżony jest do procesu tworzenia środka. Ponownie zadaniem użytkownika jest wypełnienie odpowiedniego formularza w systemie oraz przejście przez kolejne ścieżki akceptacji. Ostateczną likwidację zatwierdza użytkownik wybrany przez administratora. Następnie dane przekazywane są do systemu Oracle celem weryfikacji i aktualizacji. Jeśli wszystkie informacje wprowadzone zostały poprawnie, proces kończy się, a środek trwały jest likwidowany.

Inne wdrożone procesy:



TWORZENIE I AKCEPTACJA
ZAMÓWIEŃ ZAKUPU



REJESTRACJA I AKCEPTACJA
FAKTUR KOSZTOWYCH ORAZ
MAGAZYNOWYCH



OPINIOWANIE
I ARCHIWIZACJA UMÓW



ROZLICZANIA DELEGACJI
PRACOWNICZYCH



AKCEPTACJA POLECEŃ
KSIĘGOWANIA

WNIOSKI Z WDROŻENIA

Ogólne zwiększenie efektywności

Dziś, firma Empik, która od samego początku swojej działalności wyróżnia się nowoczesnym podejściem i zakresem oferowanych usług, staje na czele branży i rozwija swoją działalność wykorzystując innowacyjne rozwiązania.

Zautomatyzowanie procesów związanych z obsługą zamówień zakupu oraz faktur kosztowych i magazynowych pozwala skutecznie zarządzać finansami przedsiębiorstwa, a także zapewnia pełną transparentność wydatków i poprawność wprowadzanych do systemu danych.

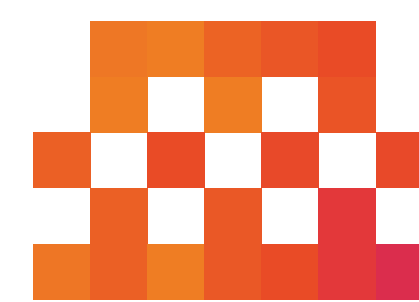
Optymalizacja procesu zarządzania środkami trwałymi i wyposażeniem przedsiębiorstwa pozwala natomiast na usprawnienie generowania raportów, szczegółowo analizujących stan aktywów trwałych i niskocennych oraz późniejsze tworzenie list inwentaryzacyjnych i spisów kontrolnych.

KLUCZOWE KORZYŚCI



Wszystkie dane w jednym miejscu:

Ponad **4 mln** dokumentów bezpiecznie zaimportowanych z innych systemów do systemu **Plus Workflow**



Środki trwałe pod kontrolą:

Drukowanie etykiet wprost z systemu, dzięki modułowi **Plus LabelPrinter**, zapewnia kontrolę nad inwentarzem firmy



empik

„W Empik cenimy sobie nowoczesne, kompleksowe rozwiązania, dlatego właśnie zdecydowaliśmy się na implementację systemu oferowanego przez Suncode. System Plus Workflow zastąpił dotychczas używane aplikacje informatyczne, co pozwoliło na automatyzację wielu procesów i znaczne zwiększenie wydajności przedsiębiorstwa.

Aktualnie z systemu korzysta ponad 1 000 użytkowników w 5 spółkach i przetwarzanych jest w nim 75 000 dokumentów miesięcznie. System ten stanowi bez wątpienia niezawodne wsparcie podczas wykonywania codziennych obowiązków w niemalże każdym z działów naszej firmy.”

ZAUFALI NAM



IKEA Industry

empik

Dr Irena Eris

OBI



eobuwie.pl

CCC

DOUGLAS

FIBARO

RTV EURO AGD



BRICOMAN

POLSKIE LINIE KOLEJOWE

CoffeeDesk.PL

G. HARTWIG Gdynia S.A.

kazar

SPAR



PLUS WORKFLOW

JEDNA PLATFORMA TYSIĄCE MOŻLIWOŚCI

Myślisz o digitalizacji innych procesów?
Umów się na bezpłatną konsultację i analizę

UMÓW SIĘ NA KONSULTACJĘ